

## Huishoudelijk reglement



### Inleiding

Dit huishoudelijk reglement is opgesteld door het bestuur van Schietvereniging Blijf Voor 't Land. De verhuizing van de zolder van de Willibrord Mavo naar de Johanna van Hoornstraat is natuurlijk een moment geweest om het huishoudelijk reglement op actualiteit/toereikendheid te beoordelen en op onderdelen te herzien.

### Algemene doelstelling

De doelstelling van het huishoudelijk reglement is het vormen van een leidraad/handvat voor de algemene bestuurs- en gedragsregels. Met het huishoudelijk reglement in de hand zal het bestuur waken voor een gezond klimaat waarin de schietoefening zich verder kan ontwikkelen. Het huishoudelijk reglement is bovendien een instrument voor het handhaven en toepassen van de geldende regels en voorschriften die ook volgens de KNSA zijn uitgevaardigd.

Het huishoudelijk reglement is opgebouwd uit de volgende hoofdstukken:

1. De vereniging;
2. Het bestuur;
3. De schietbaan & schietsportbeoefening;
4. De kantine;
5. De veiligheid;
6. Overige regels en voorschriften.

Bij het nastreven van haar doelstellingen onthoudt de vereniging zich in haar doen en laten van al hetgeen waarmee zij zichzelf, de KNSA of de schietsport in het algemeen in diskrediet zou kunnen brengen. Het huishoudelijk reglement kan geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met hetgeen is vastgelegd in de statuten van Schietvereniging Blijf Voor 't Land.

## **Hoofdstuk 1 De vereniging**

### *Artikel 1 Commissiestructuur*

De vereniging kent in de structuuropbouw naast de leden en het bestuur ook commissies. De commissies dragen zorg voor de uitvoering van specifieke taken. Binnen de vereniging zijn de volgende commissies actief:

- Commissie technische zaken;
- Commissie marketing en communicatie;
- Commissie accommodatie;
- Commissie competitie en wedstrijden;
- Commissie handboog.

### *Artikel 2 Opheffing van de vereniging*

Bij de opheffing van der vereniging wordt over de alsdan in de kas zijnde gelden in een algemene vergadering beslist, terwijl, mocht de vereniging schulden hebben, die eerst volgens art. 1702 van het Burgerlijk Wetboek moeten worden aangezuiverd. Alleen wanneer tenminste 2/3 van de leden dit verlangen en daarvan schriftelijk kennis geven aan het bestuur, kan een wijziging in de statuten worden aangebracht. Hierover wordt alsdan in een buitengewone vergadering met 2/3 van de aanwezige leden beslist.

## **Hoofdstuk 2 Het bestuur**

### *Artikel 3 Aantal leden*

Het bestuur bestaat uit 7 leden. Het bestuur wordt bij volstrekte meerderheid (helft + 1) uit de leden, welke op de vergadering zijn, gekozen.

### *Artikel 4 De functies*

Het bestuur verdeelt de functies onderling.

### *Artikel 5 Taken en verantwoordelijkheden*

- De voorzitter leidt de vergadering.
- De secretaris is belast met het bijhouden der registers, het samenstellen der notulen en het opmaken van het jaarverslag.
- De penningmeester is belast met de inning der contributie, het beheer der gelden en het doen van betalingen.
- Alle uitgaande brieven worden namens het bestuur door de secretaris getekend, of bij diens afwezigheid door de voorzitter.
- Tenminste 2 bestuursleden zijn bij de oefeningen aanwezig om als baancommandant c.q. baancommissaris/griffier te fungeren.
- De voorzitter belegt in overleg met de overige bestuursleden de te houden vergaderingen. In de jaarvergadering, aan het einde van het schietseizoen, heeft de verkiezing van het bestuur plaats, brengt de secretaris verslag uit en doet de penningmeester rekening en verantwoording.

### *Artikel 6 De ballotage*

Ieder aspirant lid wordt, alvorens de toekenning van het lidmaatschap van de vereniging, uitvoerig geballoteerd. De ballotage kan op verschillende manieren worden ingevuld. De procedure zal steeds geactualiseerd worden vastgelegd op de website van de vereniging.

De ballotage bestaat tenminste uit:

- Beoordeling traject aanvraag VOG (Verklaring Omtrent Gedrag);
- Beoordeling gedrag in periode aspirant-lidmaatschap.

### *Artikel 7 Weigering*

Het bestuur is gerechtigd aanvragen tot toetreding als lid te weigeren. Bij eventuele weigering tot aanmelding als lid, is het bestuur niet verplicht dit besluit met redenen te omkleden, noch aan de ledenvergadering, noch de aanvrager.

### *Artikel 8 Bezit eigen wapen*

De toepassing van de wettelijke bepaling, waarin een lid een wapenvergunning kan verkrijgen, wordt aangevuld met de bepaling, dat het in het bezit houden van het wapen en/of munitie afhankelijk is van goedkeuring van het bestuur.

### *Artikel 9 Disciplinaire maatregelen*

Indien een gewoon- of juniorlid:

- a. handelt in strijd met de voor de oefeningen en wedstrijden geldende regels en gebruiken, dan wel
- b. zich bij activiteiten der vereniging wanordelijk gedraagt, kan hij/zij door het bestuur worden :
  1. gewaarschuwd,

2. berispt,
3. uitgesloten van deelneming aan oefeningen van de vereniging voor een periode van ten hoogste zes maanden,
4. uitgesloten van deelneming aan wedstrijden van de vereniging voor een periode van ten hoogste zes maanden,
5. uitgesloten van deelneming en bijeenkomsten der vereniging voor een periode van ten hoogste zes maanden, of
6. geschorst voor een periode van ten hoogste zes maanden.

#### *Artikel 10 Contributie*

- De contributie wordt in een ledenvergadering vastgesteld en wordt berekend per jaar.
- Leden die worden aangemeld op of na de eerste dag volgende op de zesde maand van contributie periode zijn slechts de helft van het jaar contributie verschuldigd.
- De penningmeester is belast met de incasso van de contributiegelden. Uit hoofde van het penningmeesterschap is het de penningmeester toegestaan leden die niet tijdig betalen een betalingsherinnering te sturen.

#### *Artikel 11 Ledenadministratie*

Door de zorg van het bestuur , en in het bijzonder van de secretaris, wordt een goede ledenadministratie aangelegd.

Van ieder aspirant, gewoon- en juniorlid wordt een dossier geopend waarin de volgende gegevens, voor zover aanwezig, omtrent de betrokkene bevat:

- Zijn/haar naam, voornamen, geboortedatum, volledig adres en telefoonnummer;
- De datum waarop het lidmaatschap is toegekend;
- Een kopie van de verklaring omtrent het gedrag (VOG) (indien de persoon niet beschikt over een verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen) en een kopie van zijn/haar legitimatiebewijs zoals wettelijk verplicht;
- Een kopie van zijn/haar verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen met vervolgblad waarop de wapens zijn vermeld.

#### *Artikel 12 leeftijdsgrens vuurwapen*

Het bestuur bepaalt dat de leeftijd van 16 jaar als minimum waarop het is toegestaan een vuurwapen ter hand te nemen.



### **Hoofdstuk 3 De schietbaan en schietsportbeoefening**

#### *Artikel 13 De schietsportbeoefening*

De schietsportbeoefening regelt zich naar de presentielijst. Ieder lid is verplicht zich bij de baancommandant aan te melden, die hem op de presentielijst plaatst.

#### *Artikel 14 Toestemming baancommandant*

Niemand mag zich zonder toestemming van de baancommandanten naar de waarnemingspost van de schietstand begeven.

#### *Artikel 15 Wapens en munitie*

Wapens en munitie zullen op het schietterrein c.q. in het lokaal aanwezig zijn. Een commissie, door het bestuur aangewezen voor het materiaalbeheer, draagt hiervoor zorg.

#### *Artikel 16 Tijdstip schietoefeningen*

Het bestuur bepaalt de plaats en de dagen en uren, waarop de schietoefeningen zullen worden gehouden. Gaan de schietoefeningen niet door, dan zal dit vanwege het bestuur worden bekend gemaakt.

#### *Artikel 17 De schietcompetitie*

Elk lid doet 10 schoten op 2 daartoe te verstrekken schietkaarten met ieder 5 visueels. Voor het verschieten van de 10 schoten wordt maximaal 20 minuten toegestaan. Een eenmaal begonnen serie moet zonder onderbreking worden afgeschoten.

#### *Artikel 18 Laden van het geweer*

De geweren mogen niet anders dan in de richting van de schijf geladen worden en voor zover op buitenbanen wordt geschoten, voordat in de waarnemingpost de seinschijf als veilig is ingetrokken.

#### *Artikel 19 Toelating schietoefening*

De baancommandanten hebben het recht een lid om de één of andere gegronde reden niet tot de oefening toe te laten.

#### *Artikel 20 Korpsschutters wedstrijden*

Uit de schutters, die de oefening geregeld bijwonen, worden door het bestuur de schutters aangewezen om als korpsschutters aan de wedstrijden deel te nemen. Het bestuur is hieromtrent geen verantwoording schuldig.

#### *Artikel 21 Verhinderung deelname wedstrijden*

Indien een lid zich bereid heeft verklaard aan een wedstrijd als korpsschutter deel te nemen, moet hij bij verhindering minstens 2 dagen voor die te houden wedstrijd daarvan kennis geven aan de secretaris.

#### *Artikel 22 Registratie puntenscore*

Van de geschoten punten zal aantekening worden gehouden door de baangriffier, welke de notitie in het register invult.

#### *Artikel 23 Indeling nieuwe leden*

Nieuwe leden worden na 4 opeenvolgende geregistreerde schietbeurten door het bestuur ingedeeld

in klasse A, B, C of D. Het bestuur stelt elk jaar de klassenindeling aan de hand van bereikte resultaten vast. Het bestuur deelt deze klassenindeling mede aan de leden.

#### *Artikel 24 Handboogschieten*

In januari 2013 is de vereniging gestart met handboogschieten onder de naam 'Archery Blijf Voor 't Land'. Leden van de vereniging kunnen gebruikmaken van de handboogfaciliteiten. Bij het opzetten van het handboogonderdeel 'Archery' is ook een speciale lidmaatschapsvorm opgezet. Leden die alleen gebruik willen maken van de handboogfaciliteiten betalen een gereduceerd bedrag aan contributie. Deze 'archery' leden mogen alleen gebruik maken van de handboogfaciliteiten en hebben beperkte medezeggenschap binnen de vereniging. Het handboogschieten vindt plaats op een aparte schietavond. Het handboogschieten wordt georganiseerd door het bestuur in samenwerking met de commissie handboog.

## **Hoofdstuk 4 De kantine**

### **Artikel 25 Exploitatie kantine**

De algemene vergadering kan besluiten dat de vereniging een kantine zal exploiteren.

### **Artikel 26 Alcohol in de kantine**

Het gebruik van alcohol in kantine is toegestaan. Het is verboden de schietbaan te betreden indien alcohol is genuttigd.

## **Hoofdstuk 5 De veiligheid**

### *Artikel 27 Veiligheid algemeen*

Het bestuur ziet er op toe dat de leden, aspirant leden, aankomende leden en introducés bij de oefeningen en wedstrijden de daarvoor geldende regels en gebruiken, en met name de veiligheidsregels, strikt in acht nemen.

### *Artikel 28 Basisinstructie*

Het bestuur draagt zorg dat de aankomende leden en aspirant-leden, die niet in het bezit zijn van een verlot tot het voorhanden hebben van een vuurwapen, de nodige basisinstructie ontvangen.

### *Artikel 29 Baancommandant*

Gedurende de oefening zijn de leden verplicht zich te gedragen naar de aanwijzingen van de baancommandanten, die op de voorgeschreven uren bij de oefening tegenwoordig moeten zijn.

### *Artikel 30 Persoonlijke verantwoording*

Onverminderd het vorenstaande is ieder lid persoonlijk verantwoordelijk voor zijn/haar gedragingen.

### *Artikel 31 Veiligheidsvoorschriften schietbaan*

Het bestuur stelt beknopte veiligheidsvoorschriften vast welke duidelijk op de schietbaan waarneembaar zijn. Deze beknopte veiligheidsvoorschriften zijn opgenomen in bijlage 1.

### *Artikel 32 De Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie*

Het bestuur draagt zorg voor lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie.

### *Artikel 33 Lidmaatschap KNSA leden schietvereniging*

Elk lid van de schietvereniging is lid van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie.

### *Artikel 34 Beleid en regelgeving algemeen*

Het bestuur van de vereniging draagt zorg voor beleid en regelgeving analoog aan hetgeen is voorgeschreven door de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie.



## **Hoofdstuk 6 Overige regels en voorschriften**

### *Artikel 35 Introducés*

Introducés dienen zich te legitimeren met een wettelijk voorgeschreven legitimatiebewijs. Zei dienen ingeschreven te zijn in het introduceregister en mogen maximaal drie maal binnen een periode van 12 maanden geïntroduceerd worden. Zei mogen alleen deelnemen aan schietsportactiviteiten onder begeleiding van een instructeur.

### *Artikel 36 Leiding instructeur*

Aankomende leden, aspirant- en juniorleden, die niet in het bezit zijn van een verlot tot het voorhanden hebben van een vuurwapen, mogen slechts schieten onder de onmiddellijke leiding van een instructeur.

### *Artikel 37 Toestemming bestuur gebruik wapen*

Junior leden die de zestienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt, mogen in geen geval van vuurwapens gebruik maken, tenzij het bestuur hier uitdrukkelijk toestemming voor verleend.

### *Artikel 38 Wapens en munitie*

Degene die wapens en munitie in eigendom en/of gebruik hebben, zijn te alle tijden, ook buiten de oefeningen en wedstrijden, verantwoordelijk daarvoor.

### *Artikel 39 Statuten en Huishoudelijk reglement*

Ieder lid is verplicht zich bij de secretaris te voorzien van een afdruk der statuten en Huishoudelijk reglement tegen de kostende prijs.

### *Artikel 40 Gedrag algemeen*

Leden, welke zich naar oordeel van het bestuur op de één of andere wijze niet behoorlijk gedragen, kunnen zonder meer worden geschorst.

Van een zodanig besluit wordt op de eerstvolgende algemene vergadering mededeling gedaan. De leden kunnen daarna uitspraak doen.

### *Artikel 41 Bedrijfshulpverlening*

Het bestuur van de vereniging draagt zorg voor de aanwezigheid van de minimaal noodzakelijke bedrijfshulpverlening.

### *Artikel 42 Kascontrole*

Jaarlijks wordt op de algemene vergadering een kascontrolecommissie van twee leden benoemd, die tot taak heeft de boeken en de kasgelden over het komend boekjaar te controleren en op de eerstvolgende jaarvergadering daarvan verslag uit te brengen en zodanig kanttekeningen te plaatsen over het gevoerde financiële beleid.

### *Artikel 43 De hardheidsclausule*

In welke zaken bovenstaand huishoudelijk reglement niet voorziet, besluit het zittende bestuur van de schietvereniging.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 8 februari 2008 en gewijzigd op de algemene ledenvergadering van 21 maart 2014

HET BESTUUR

1. Omgang met vuurwapens

- Het schieten met vuurwapens is een serieuze aangelegenheid en vraagt om discipline. Een goede omgang met vuurwapens is van belang voor uw veiligheid en de veiligheid van de andere leden.

2. Algemeen

- Draag altijd gehoorbescherming op de schietbaan.
- Volg de instructies van de wedstrijdleiders en/of baancommandant altijd strikt op.
- Kijken naar het schieten mag alleen vanuit de kantine.
- In de kantine worden nooit wapens gedragen of getoond.
- Alcohol gebruik voor het schieten is niet toegestaan.

3. Veiligheid

- Kom nooit aan een wapen zonder toestemming van de eigenaar.
- Behandel een wapen altijd alsof het geladen is.
- Richt nooit, ook niet spelenderwijs, op iemand.
- De loop van het wapen wijst altijd in een veilige richting (kogelvanger). De trekkerving er bevindt zich langs de trekkerbeugel en niet in de trekkerbeugel. Controleer bij het ter hand nemen en/of geven of de patroonhouder is verwijderd, er geen patroon meer in de kamer is en de patronen uit de patroonhouder zijn verwijderd.
- Het weggleggen of wegzetten van een wapen moet men met een geopend grendel of slede (zichtbare veiligheid)
- Patronen en patroonhouder dienen bij pistolen uit het wapen verwijderd te zijn. Bij de karabijn dient de patroonhouder in het wapen te blijven om na het laatste schot de grendel open te houden.
- Ontspan de slagpinveer, na het ontladen van het wapen, voordat men het wapen opbergt.
- Wapens en munitie dienen gescheiden te blijven en uit de buurt van kinderen.
- Ken de veiligheidsvoorschriften van de baan.

4. veiligheidsvoorschriften

- Men betreedt de schietbaan geheel op eigen risico.
- Bij het betreden van de schietbaan wordt het dragen van gehoorbescherming en een schietbril sterk aanbevolen.
- De verenigingspistolen worden uitgegeven bij het schrijfbureau en mogen niet verwisseld worden zonder toestemming van de wedstrijdleiders en/of baancommandant.
- Verenigingsgeweren staan in het rek en mogen worden gebruikt op alle geweerbanen.
- De geweren en karabijnen dienen na gebruik weer in het rek te worden geplaatst met een geopende grendel, bij de karabijnen blijft de patroonhouder in het wapen zitten.
- Eigen geweren en karabijnen worden in- en uitgepakt op de daarvoor bestemde plaats.
- Geweren worden vervoerd naar- en vanaf de baan met een geopende grendel en met de loop omhoog.
- Pistolen en revolvers worden verpakt in koffer of doos naar- en vanaf de baan vervoerd, het gebruik van holsters is niet toegestaan.
- Het is verboden in de kantineruimte wapens te tonen en/of te dragen.
- Het is verboden op enigerlei wijze zo met wapens om te gaan, dat enig gevaar voor personen kan ontstaan.
- Aanwijzingen van de wedstrijdleiders en/of baancommandant dienen direct en stipt te worden opgevolgd.

'Discussie hierover is op de baan niet mogelijk'